

PROJETO DE PESQUISA - Orientações e Estrutura

A função do Projeto de Pesquisa é auxiliar o pesquisador no desenvolvimento do trabalho científico. Nele é possível organizar as etapas da pesquisa. Este trabalho refere-se ao planejamento da pesquisa que será desenvolvido pelo pesquisador.

O objetivo da pesquisa é descobrir respostas para perguntas por meio de processos científicos. A pesquisa inicia com alguma forma de pergunta ou problema. A natureza do problema emerge a partir da observação.

Além de capa e folha de rosto, o projeto de pesquisa deverá conter vários elementos, que comporão o seguinte roteiro:

I. Elementos pré-textuais

- Capa - elemento obrigatório, e deve seguir a seguinte ordem:

Nome da instituição;

Título do trabalho;

Subtítulo, se houver;

Nome do autor;

Local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado;

Ano da entrega.

- Folha de rosto - elemento obrigatório e a ordem é a seguinte para o anverso da folha:

Nome da instituição;

Título do trabalho (claro e preciso);

Subtítulo, se houver;

Nome do autor;

Natureza (trabalho de

conclusão de curso e outros)

e objetivo (aprovação em

disciplina, grau pretendido e outros); nome da instituição a que é submetido; área de concentração;

Nome do orientador;

Local (cidade) da instituição onde deve ser apresentado; Ano da entrega.

II. Elementos textuais

1 - Título provisório do projeto

Trata-se de indicar, mediante um título, o assunto do trabalho. É uma nomeação do tema da pesquisa, entretanto o título só poderá ser elaborado após a delimitação do tema.

2 - Delimitação do tema

A escolha do tema diz respeito à decisão tomada pelo pesquisador sobre o que irá pesquisar. Exige reflexão profunda, pois é um momento fundamental do projeto de pesquisa.

O tema pode ser muito amplo, então cabe ao pesquisador delimitar, ou seja, caracterizar de maneira mais desdobrada o conteúdo da problemática que será pesquisada.

3 - Descrição do problema da pesquisa

Quanto ao problema, trata-se da situação real ou artificial cuja resolução exige pensamento reflexivo por parte do pesquisador.

Um problema pode referir-se a:

Como deveria ser...

Como é...

Como deve ser desenvolvido...

O que acontece quando...

Qual a causa de...

Qual o modo mais eficaz para...

Um pesquisador deverá ter condições de fundamentar o porquê de sua escolha. Este porquê é a existência racional do problema.

4 - Apresentação das hipóteses

Uma vez exposto o problema e conhecendo sua amplitude, o autor deve enunciar suas hipóteses: a tese propriamente dita, a hipótese geral é a ideia central que o trabalho se propõe a demonstrar.

Hipótese é o que se pretende demonstrar e não o que já se tem demonstrado.

5 - Justificativa da escolha do tema

Refere-se à descrição e à explicação da escolha do tema em duas etapas.

Na primeira etapa, o pesquisador deve mencionar os motivos que o conduziram à escolha do tema; na segunda etapa, ele descreve e explica a importância do tema para a comunidade científica.

6 - Exposição dos objetivos gerais e específicos

Diz respeito aos objetivos (desejos) que o pesquisador pretende alcançar até o término do trabalho.

VERBOS SUGERIDOS PARA INDICAR OBJETIVOS EM PROJETOS E PESQUISAS

Analisar, Apontar, Argüir, Arrolar, Avaliar, Classificar, Comparar, Conceituar, Constatar, Definir, Demonstrar, Descrever, Destacar, Discutir, Enumerar, Especificar, Examinar, Identificar, Observar, Questionar, Relacionar.

7 - Explicação do quadro teórico/revisão da teoria consultada

O quadro teórico refere-se aos conceitos e princípios que fundamentarão o trabalho do pesquisador. Este deve mencionar quais autores consultará para o desenvolvimento da pesquisa.

É importante lembrar que o quadro teórico (autores e obras) deve ser consistente, coerente e compatível com o tratamento do problema e com o raciocínio que será desenvolvido na pesquisa.

8 - Indicação dos Procedimentos Metodológicos e Técnicos

É o momento de explicitar se a pesquisa é empírica, com trabalho de campo ou de laboratório, pesquisa teórica ou histórica ou se é um trabalho que combinará as várias formas de pesquisa.

9 - Cronograma de Desenvolvimento da Pesquisa

Diz respeito aos vários momentos e etapas do desenvolvimento da pesquisa. Estes momentos devem ser distribuídos no tempo (com datas).

O cronograma é a previsão de tempo que será gasto na realização do trabalho de acordo com as atividades a serem cumpridas.

Você é quem determina o período para cada tarefa, cada etapa da pesquisa.

Os períodos podem estar definidos em dias, semanas, quinzenas, meses, bimestres, trimestres etc. Exemplo - sugestão:

| | Atividades | Fev. | Mar. | Abr. | Mai | Jun. | Jul. | Ago. | Set. | Out. | Nov. |
|----|---|------|------|------|-----|------|------|------|------|------|------|
| 01 | Levantamento da literatura ou ref. Bibliográfica | X | X | | | | | | | | |
| 02 | Leitura e seleção da literatura ou ref. Bibliográfica | X | X | X | X | X | | | | | |
| 03 | Coleta de dados (in loc o ou não) | | | | | X | X | | | | |
| 04 | Tratamento e análise dos dados | | | | | | X | X | | | |
| 05 | Redação da monografia | | | | | X | X | X | X | | |
| 06 | Revisão do texto | | | | | | | | X | X | |
| 07 | Entrega do trabalho | | | | | | | | | | X |

10 - Referências

Elemento obrigatório, as Referências devem ser digitadas em ordem alfabética seguindo as normas da ABNT NBR 6023.

Refere-se à apresentação, no projeto, da bibliografia básica a ser utilizada no trabalho de pesquisa e aquelas que se pretende consultar. A lista poderá ser dividida em duas partes:

10.1 - Referências consultadas

10.2 - Referências a consultar

Exemplo de referência:

SOBRENOME, Prenomes. **Título da obra: subtítulo.** Edição. Local: Editora, ano.

III. Elementos pós-textuais

-- Glossário - opcional - elaborado em ordem alfabética;

- Apêndice - opcional - texto ou documento elaborado pelo aluno identificado por letras maiúsculas. Exemplo:

APÊNDICE A - Representação gráfica dos aspectos sociais

APÊNDICE B - Representação gráfica dos aspectos econômicos

- Anexo(s) - opcional - texto ou documento não elaborado pelo aluno, mas copiado para o trabalho. Os anexos são identificados por letras maiúsculas, travessão e pelos respectivos títulos. Exemplo:

ANEXO A - Representação gráfica dos aspectos sociais

ANEXO B - Representação gráfica dos aspectos econômicos

IV. Apresentação - Formato

Papel branco, formato A4, digitado na cor preta, com exceção das ilustrações;

Fonte Times New Roman tamanho 12 para o texto e tamanho menor (recomenda-se tamanho 10) para as citações longas (mais de três linhas), notas de rodapé, paginação, legendas das ilustrações e tabelas; para os títulos a fonte é a mesma e o tamanho deve ser 14, também pode ser usado o negrito.

Margens esquerda e superior de 3 cm, direita e inferior de 2 cm;

No caso de citações longas, deve existir um recuo de 4 cm da margem esquerda;

Espaçamento deve ser **duplo** para o texto. Os títulos das subseções devem ser separados dos textos que os precede ou que os sucede por , **dois espaços 1,5 entrelinhas**.

Para as citações com mais de três linhas e notas de rodapé, deve ser utilizado espaço simples.

As referências bibliográficas devem ser digitadas em espaço simples. Elas devem ser separadas entre si por dois espaços simples.

Numeração de páginas: As folhas do trabalho, a partir da folha de rosto (inclusive), devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual (Introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha.